

Утверждено:
Приказом от « 11 » 09 .2023 № 75a
«Об утверждении годового плана
на 2023-2024 учебный год»

ГODOVOЙ ПЛАН
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ДЕТСКИЙ САД» д.Б.КУЗЕМКИНО
НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

Обсужден и утвержден на
педсовете протокол № 1 от 11.09.2023

д.Б.Куземкино
2023 год

**Анализ деятельности коллектива детского сада
за 2022 – 2023 учебный год**

Общие сведения о ДОУ

Детский сад деревни Б.Куземкино Кингисеппского района Ленинградской области был построен в 1975 году администрацией совхоза «Прибрежный» и находился в его ведомстве до 1993 года.

В 1993 году учреждение было передано на баланс Куземкинского сельского поселения, а в 2002 году на баланс Кингисеппского ГорОНО (на данный момент Комитет по образованию администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области).

Статус и наименование **Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида» д.Б.Куземкино** (далее ДОУ) учреждение приобрело в 1997 году.

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида» д.Б.Куземкино учреждено Комитетом по образованию администрации МО «Кингисеппский муниципальный район»

МДОУ «Детский сад комбинированного вида» д.Б.Куземкино в 2007 году прошло аттестацию, а в 2009 году получена лицензия на право ведения образовательной деятельности (до 2015 года)

С 2007 года МДОУ «Детский сад комбинированного вида» д.Б.Куземкино находится на самостоятельном ведении финансовой деятельности, имеет расчетный счет в Комитете финансов администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области.

В 2011 году учреждение приобрело статус **Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида» д.Б.Куземкино** Свою деятельность ДОУ строит в соответствии с Законом РФ «Об образовании», «Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении», «Концепцией дошкольного воспитания», «Конвенцией о правах ребенка», федеральными, региональными и муниципальными нормативными документами.

Нормативно-правовая база представлена в ДОУ следующими основными документами: Устав ДОУ, лицензия на образовательную деятельность, локальные акты в соответствии с положениями Устава, правовые регистрационные документы, Образовательная программа ДОУ и др.

Комплектование учреждения осуществлялось по согласованию с Комитетом по образованию администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» по возрастному принципу (в группу раннего возраста, и дошкольные разновозрастные группы).

ДОУ – кирпичное, двухэтажное, построенное по типовому проекту, отдельно стоящее здание, расположенное внутри жилого комплекса д.Б.Куземкино.

ДОУ имеет спортивно-игровые комнаты и музыкальный зал, методический и медицинский кабинет, изолятор, ряд служебных помещений.

Участок озеленен насаждениями различных видов деревьев и кустарников. Имеется «уголок» леса, 4 прогулочные и спортивная площадки. Общая площадь земельного участка 1,3 га.

В 2021/2022 учебном году в ДОУ функционировало 3 возрастные группы, в которых воспитывалось 47 детей, из них:

Группа раннего возраста (1,5 – 3 лет) – 17 детей;

Группа младшего дошкольного возраста (3 – 5 лет) – 12 детей;

Группа старшего дошкольного возраста (5 – 7 лет) – 18 детей

Педагогический коллектив осуществлял деятельность по различным программам и новым педагогическим технологиям в соответствии с лицензией на образовательную деятельность и Уставом ДОУ.

Для реализации основных целей Учреждение осуществляет реализацию основной общеобразовательной программы дошкольного образования.

В ДОУ работало 7 кадровых педагогов.

В группах проводилась профилактика плоскостопия по технологии «Дорожка здоровья», С этой целью в группе «Буратино» и «Ромашка» приоритетны современные детские массажные коврики, а так же в спортивном зале.

Воспитатели обновляли содержание картотек по здоровосберегающим технологиям. Внедрили технологию «Утренний и вечерний круг»

В текущем году прошли курсы повышения квалификации воспитатели: Кузнецова Г.П., Приставакина Т.П., Антифорова О.М.

2.Укрепление и развитие материальной базы ДОУ.

В летний период (с 01.06-30.08.2023) был проведен мелкий косметический ремонт, ремонт малых архитектурных форм.

На территории ДОУ отремонтировано и покрашено имеющееся игровое и спортивное оборудование;

3.Кадровое обеспечение деятельности ДОУ.

Всего педагогических работников	
штат	укомплектовано
7	7

Уровень квалификации педагогов и специалистов

	2019/ 2020	2021/ 2022	2022/ 2023
Высшее педагогическое	5чел.-71,5%	3 чел.- 43%	3 чел.- 43%
Среднее педагогическое	2 чел-28,5%	4чел-57%	4чел- 57%

Педагогический стаж

	0 – 2 года	2 – 5 лет	5 – 10 лет	10 – 15 лет	15 – 20 лет	20 и больше	30 и больше
2019/ 2020	2	1			1	1	2
2020/ 2021		3			1	1	2
2022/ 2023		3			1	1	2

Квалификация

квалификация	2019/2020уч.год	2020/2021 уч.год	2021/2022 уч.год	2022/2023 уч.год
Высшая категория	0 чел-0 %	0-0%	0%	0%
1 категория	2 чел.- 30%	1 чел.- 14 %	1 чел-14%	2 чел-30%
Соответствие занимаемой должности	5 чел – 70%	6 чел-86 %	6 чел-86%	5 чел-70%
Аттестованы	100%	100%	100%	100 %

4.Медико-социальные условия пребывания детей в ДОУ

* Проведены медосмотры согласно годовому плану (1 раз в год), осмотры врачами-специалистами:

- хирургом – 88% детей;
- лор-врачом – 88% детей;
- невропатологом – 88% детей;
- окулистом – 88% детей

- Состояние здоровья детей.

Число детей на конец отчётного года	2020 57	2021 57	2022 46
Распределение по группам здоровья	I гр. 19-33% II гр. 37-63% III гр. 2-4%	I гр. 19-33% II гр. 36-63% III гр. 2-4%	I гр. 19-33 % II гр. 25-63 % III гр. 2-4 %
Заболеваемость в днях на 1 ребенка	13,7	13,7	13,7
Индекс здоровья	7 дет./12%	7дет/11%	бдет/11%

Для предупреждения детского травматизма регулярно прорабатывались инструкции по охране жизни и здоровья детей, осматривались помещения, участки, игрушки. Установлен постоянный контроль над организацией и проведением прогулки.

Со стороны администрации ведется постоянное наблюдение за соблюдением санитарно-гигиенических требований к организации жизни и деятельности детей.

Проводится систематическая, плановая работа по контролю над соблюдением норм освещенности, температурного режима ДОУ.

Оценка питания детей:

В ДОУ выполнялись принципы рационального здорового питания детей: регулярность, полноценность, разнообразие путем соблюдения режима питания, норм потребления продуктов, гигиены питания и индивидуального подхода к детям во время приема пищи.

Организация питания детей в детском саду осуществлялась в соответствии с утвержденным в органах Роспотребнадзора Ленинградской области в Кингисеппском районе 10-ти дневным меню, обеспечивающим:

- сбалансированность детского питания
- удовлетворенность суточной потребности детей в белках, жирах и углеводах,
- суточные нормы потребления продуктов

Выполнение натуральных норм питания за 2022 год составило:

№ п/п	Перечень продуктов	Процент выполнения
1	Мясо	106
2	Масло сливочное	100
3	Мука	94
4	Рыба	107
5	Молоко	101
6	Яйцо	99
7	Творог	101
8	Картофель	109
9	Овощи	101
10	Масло растительное	98
11	Хлеб ржаной	100
12	Хлеб пшеничный	99
13	Сметана	100
14	Сыр	99
15	Крупа	108
16	Сахар	109

17	с/фрукты	105
18	Фрукты	112

Результат забора продуктов питания на калорийность в прошедшем году был в пределах нормы, забор воды на анализ соответствовал требованиям Сан ПиНа.

Оздоровительную работу с детьми вели воспитателями групп.

Проведена следующая работа:

- профилактика ОРВИ;
- профилактика нарушений осанки;

В группах проводится закаливание по системе «Тропа здоровья», проводятся закаливающие процедуры (полоскание рта прохладной водой, мытье рук по локоть, хождение босиком по полу).

В осенний–зимний – весенний периоды проводится «чесночно-луковая» терапия.

5. Качество образовательной работы с детьми

В 2022/2023 учебном году педагогический коллектив ДОУ воспитательно-образовательный процесс организовывал на основе «Основной образовательной программы ДОУ», а так же примерной основной образовательной программой дошкольного возраста «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Вераксы, М.А.Васильевой, Т.С.Комаровой.

Ежегодно оказывают помощь специалисты МКУ «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» г.Кингисеппа, осматривают детей, дают консультацию родителям, для педагогов проводят семинары. Следует отметить положительную тенденцию в активности родителей, касающуюся корректировки речи детей. Значительная часть детей посещают занятия логопеда в г.Кингисеппе. Воспитатели отмечают положительные изменения по ЗПР, развитию речи в целом; дети стали более активными, внимательными, лучше говорят.

Ведется работа по внедрению регионального компонента в ДОУ. На данном этапе работы оформлена эко зона «лес» (в холле ДОУ). Данное оформление даёт представление о местоположении детского сада, подчёркивает нашу уникальность, принадлежность к природе Кургальского заказника.

Оформлен (обновлен) также фото стенд «Мой родной край» с фотографиями детей на фоне природы, в местах отдыха в родном краю.

В апреле 2023 года проведено мероприятие день открытых детей для педагогов детских садов г.Кингисеппа и Кингисеппского района.

Создание развивающего образовательного пространства ДОУ:

В группах:

Приобретены и изготовлены игры и пособия по развитию движения, экологии, математике, развитию речи, по художественно-эстетическому воспитанию, ПДД.

Увеличено количество предметов-заместителей по всем темам сюжетно-ролевых игр;

В каждой группе разработана своя экологическая тропинка и проведена подборка методического материала.

Пополнились пособиями и методическими разработками уголки психологической разгрузки детей и тропинка здоровья.

В группах дополнены методическим материалом уголки по безопасности.

В методическом кабинете пополнилась библиотека методической литературы по образовательной области «Социализация» в соответствии с ФГОС, пополнилась картотека журналов «Дошкольное воспитание».

Программно-методическое обеспечение образовательного процесса ДОУ:

* **Уровень эффективности:** в ДОУ наблюдается положительная динамика физического развития детей за счет эффективного проведения физкультурных занятий, регулярной индивидуальной работы с детьми.

Результаты работы по освоению образовательной программы:

Группа	Уровень выполнения заданий				
	Низкий	Низко-средний	средний	Средне-высокий	высокий
Подготовительная группа	-	-	-	+	

Сравнительная таблица

Время обследования	Уровень выполнения заданий				
	Низкий	Ниже-средний	Средний	Средне-высокий	Высокий
Апрель 2020				+	
Апрель 2021				+	
Апрель 2022				+	

В апреле 2023 года для итогового мониторинга детского развития использовались показатели карты наблюдения за выпускником группы. Система оценки критериев выявила общий уровень развития интегративных качеств детей группы:

В ДОУ ведется система мониторинга достижения детьми планируемых промежуточных и итоговых результатов освоения Программы. Оценка уровня развития детей ведётся по 4-х бальной системе.

Время обследования	Оценка уровня развития			
	1 балл (большинство навыков и умений недостаточно развито)	2 балла (средний уровень развития)	3 балла (уровень развития выше среднего)	4 балла (высокий уровень развития)
Апрель 2021			+	
Апрель 2022			+	
Апрель 2023			+	

Вывод:

Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей со средне-высоким уровнем развития при прогрессирующей динамике на конец учебного года, что говорит о результативности образовательной деятельности в ДОУ.

6. Организация работы с семьей и населением

Организация работы с семьей:

-изучение мнения родителей о деятельности ДОУ

итоги анкетирования родителей, проведенного в апреле 2023 года, показали, что тридцать две опрошенные семьи оценивают работу ДОУ положительно- 97% считает, что в ДОУ дети получают необходимые знания и навыки.

-использование эффективных форм работы;

Наиболее эффективными формами работы с семьей являются:

совместные с родителями праздники, такие как: «Осень золотая», «Новый год», «День защитника Отечества», «Мамин день -8 марта», «День Победы», «Выпускной бал».

- Дни открытых дверей; родительские собрания.

- фотовыставки «Как мы живем»; выставки-конкурсы совместного творчества детей и их родителей: «Осенняя ярмарка»; «Волшебница Зима»; выставки семейного рисунка «Наша дружная семья»; «Защитники Отечества!»;
- выставки детских работ: «Осень золотая», «Здравствуй, гостя Зима!», «Цветы для милой мамочки», «В далекий путь к неизведанным мирам», «Я помню, я горжусь!», «До свиданья, детский сад!», «Рисуют наши выпускники».
- Оформление, обновление информационных стендов, ширм, папок-передвижек;
- Индивидуальное систематичное консультирование администрацией, специалистами, воспитателями.

Вывод:

За последние два года, родители стали активнее участвовать в мероприятиях учреждения.

Повышение компетентности педагогов в организации работы по взаимодействию детского сада и семьи работа с населением:

- дни открытых дверей;
- консультативный пункт по вопросам воспитания детей дошкольного возраста;
- реклама детского сада.
- индивидуальные беседы с населением

7. Взаимодействие с другими организациями

Продолжается сотрудничество детского сад с местной библиотекой, детской поликлиникой, домом культуры. Работник библиотеки Пилли В.Б., посещала ДООУ в течение учебного года, проводила беседы о писателях, о детях войны.

8. Достижения ДООУ за год

В течение года проводилась определенная работа по реализации годовых задач:

1. Совершенствовалась работа по сохранению и укреплению здоровья детей. Создавались условия для систематического оздоровления организма, в соответствии с требованиями ФГОС ДО и с учетом географических и климатических особенностей.
2. Обновились содержание форм и методов работы с детьми по экологическому воспитанию в контексте ФГОС ДО, через внедрение в практику ДООУ регионального компонента. Познакомились с природой Кургальского государственного заказника. Вовлекая всех участников образовательного процесса в активную природоохранную деятельность.
3. Совершенствовалась система взаимодействия с семьями воспитанников.

Анализ проведенной работы за 2022-2023 учебный год позволяет определить приоритетные задачи и направления работы ДООУ в 2023-2024 учебном году

Задачи на 2023 -2024 учебный год :

- 1.Продолжать работу по сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей, формированию культуры здорового образа жизни в сотрудничестве с семьей.
- 2.Повышать качества образовательной работы по речевому развитию в условиях реализации ФГОС.
- 3.Повышать уровень профессионального мастерства педагогов ДООУ в вопросах взаимодействия с семьями воспитанников. Обеспечить благоприятные условия для повышения педагогической культуры родителей в вопросах воспитания детей.

СОДЕРЖАНИЕ ПЛАНА РАБОТЫ НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

РАБОТА С КАДРАМИ

Инструктажи. Охрана труда.
Производственное собрание
Самообразование. Повышение квалификации.
Аттестация
Работа с молодыми специалистами
Общественная деятельность сотрудников
Консультации с обслуживающим персоналом

ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

Педсоветы, подготовка к педсоветам
Консультации для воспитателей
Семинары
Открытые просмотры
Изучение передового педагогического опыта работы
Психолого-педагогические беседы.
Смотры-конкурсы, выставки детского творчества
Музыкальные развлечения, праздники
Оздоровительно-профилактическая работа.
Контроль, руководство.
Экскурсии

9. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ, ШКОЛОЙ И ДРУГИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ

9.1. Азбука для родителей - консультации специалистов
9.2. Работа с трудными семьями
9.3. Родительские собрания
9.4. Работа родительского комитета. Субботники
9.5. Наглядная агитация

10. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

10.1. Охрана жизни, здоровья детей и сотрудников (ОБЖ)
10.2 Материально-техническое обеспечение
10.3. Контроль над организацией питания
10.4 Оперативные совещания администрации
10.5. Другое ...

Сентябрь 2023

Вид деятельности	Ответственный
1	2
1. Работа с кадрами	
1.1. Проведение тарификации кадров. Составление сводной таблицы качественного анализа кадров (по стажу, образованию, квалификационной категории)	Заведующий
1.2. Составление схем ОПОР, выбор тем по самообразованию, планы	Ст. воспитатель
1.3. Санитарный режим в ДОУ, правила обработки посуды, требования к воздушному и световому режиму (проветривание, маркировка и т.д.), проведение противозидемических мероприятий в период эпидемиологического подъема	Ст. медсестра, завхоз заведующий

заболеваемости гриппом и ОРВИ	
1.4. Инструктаж с младшим обслуживающим персоналом «Должностные инструкции», «Правила внутреннего трудового распорядка»	Заведующий
1.5. Обследование физкультурного оборудования	комиссия
1.6.Административный контроль «Готовность групп, кабинетов, пищеблока к учебному году в соответствии с ФГОС ДО»	Воспитатели Заведующий, Завхоз
1.7. Проведение Дня воспитателя и дошкольного работника	Воспитатели, работники
2.Организационно-педагогическая работа	
2.1.Развлечение «День Знаний»	Музыкальный руководитель воспитатели
2.2. Обзорный смотр-контроль «Готовность групп, спортивного и музыкального зала к новому учебному году».	Заведующий Старший воспитатель
2.3.Педагогический совет №1: (установочный), «Организация воспитательно-образовательной деятельности в ДОУ на 2023-2024 учебный год»	
2.3.1.Отчет воспитателей о летней оздоровительной работе.	Воспитатели Заведующий
2.3.2. Анализ смотра-контроля «Готовность групп к новому учебному году».	Заведующий Ст. воспитатель
2.3.3. Утверждение годового плана работы на 2023/2024 учебный год, рабочих, оздоровительных программ ДОУ, расписания ООД, режима дня.	Заведующий Ст. воспитатель
2.3.4 Утверждение тематики родительских собраний, утренников, развлечений; тем по самообразованию, проектов и открытых занятий.	Заведующий Ст. воспитатель
2.4.Мероприятия по профилактике простудных заболеваний	Ст.воспитатель
2.5.Мониторинг навыков и умений детей по программе	Воспитатели
3. Работа с родителями	
3.1. Анализ семей по социальным группам (полные, неполные и т.д.)	Воспитатели, Заведующий
3.2. Заключение договоров с родителями (законными представителями) детей вновь поступающих в ДОУ	Воспитатели, Заведующий
3.3.Анализ семей МО «Куземкинское сельское поселение» на момент посещения детского сада детьми дошкольного возраста.	Заведующий
4.Административно-хозяйственная работа	
4.1. Работа по благоустройству территории.	Заведующий, завхоз
4.2. Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах ДОУ	Заведующий, завхоз
4.3. Приказ по организации питания в ДОУ, назначение ответственных лиц.	Заведующий, кладовщик
4.4. Важные текущие дела	Заведующий, завхоз

Октябрь 2023 г

Вид деятельности	Ответственный
1	2
1.Работа с кадрами	
1.1. Рейд комиссии по охране труда. ТБ на пищеблоке, работа с электроприборами. Прачечная, электромашины	Завхоз Заведующий

1.2. Усиление мер по проведению безопасности всех участников образовательного процесса (инструкции по ТБ)	Завхоз
1.3.Дополнение наглядно- стендовой информации по вопросам безопасности	Заведующий
1.4. Плановая вакцинация сотрудников и детей. (грипп, COVID-2019)	Заведующий, воспитатели
2.Организационно-педагогическая работа	
2.1.Организация и проведение праздника «Осень золотая».	Воспитатели Муз.руководитель
2.2.Выставка детских рисунков «Золотая осень». Средняя, старшая, подготовительная группы	Ст.воспитатель Воспитатели
2.3.Выставка рисунков ко Дню народного единства старшая, подготовительная группа	Воспитатели группы до 01.11.2023
2.4. Экологическая акция «Покормите птиц зимой»	Воспитатели групп, с 10.10.2023 по 10.11.2023
2.5. Мониторинг «Оценка качества условий реализации образовательной программы в ДОУ в контексте требований ФГОС ДО»	Ст.воспитатель, заведующий
2.6. Медико-педагогическое совещание 2.6.1.Адаптация детей 2.6.2.Динамика нервно-психического развития 2.6.3.Состояние воспитательно-образовательной работы. 2.6.4.Двигательная активность детей. 2.6.5.Работа с родителями	Воспитатели ясельной группы (за летний период)
3. Консультация для педагогов: «Методика обучения заучиванию стихотворений»	Антифорова О.М.
34. Работа с родителями.	
4.1.Проведение групповых родительских собраний	Воспитатели
4.2.Поделки из природного материала «Осенние фантазии», совместная деятельность родителей и детей	Воспитатели
5. Административно-хозяйственная работа	
5.1. Заседание административного совета по охране труда – результаты обследования здания, помещений ДОУ	Комиссия по ОТ
2.2. Рейд по проверке санитарного состояния групп	Комиссия по ОТ,
3.3. Инвентаризация в ДОУ. Списание малоценного и ценного инвентаря	Завхоз
5.4. Важные текущие дела	Заведующий

Ноябрь 2023г

Вид деятельности	Ответственный
1	2
1.Работа с кадрами	
1.1.Приказ об ответственности за ГО, составление плана работы	Заведующий
1.2.Обсуждение действий персонала в ЧС, при угрозе террористических актов	Заведующий завхоз
1.3.Подготовка здания к зиме, мытье окон, уборка территории	Коллектив Завхоз
2.Организационно-педагогическая работа	
2.1.Праздник «День народного единства» (развлечение) старшая, подготовительная группа	Воспитатели группы, музыкальный руководитель
2.2.Синичкин День (вывешивание кормушек)	Воспитатели всех групп, 11.11.2023

2.3. Консультация для педагогов: «Методика обучения рассказыванию по картине»	Приставакина Т.П.
2.4. Консультация для педагогов: «Методика работы по подготовке к обучению грамоте и ЗКР»	Соловьева С.Е.
2.5. Педсовет № 2. «Организация НОД по развитию речи в соответствии с ФГОС ДО»	Старший воспитатель
2.5.1. Развитие речи детей раннего возраста	Кузнецова Г.П.
2.5.2. Самоанализ занятия по заучиванию стихотворений	Антифорова О.М.
2.5.3. Самоанализ занятий по обучению рассказыванию по картине	Приставакина Т.П.
2.5.4. Самоанализ НОД по ЗКР и по подготовке к обучению грамоте	
2.5.5. Мини-игра: «Речь педагога особенна»	Старший воспитатель, педагоги
2.5.6. Презентация дидактической игры по развитию речи	Воспитатели групп
2.5.7. Анализ условий, созданных в группе для развития речи детей	Старший воспитатель
3. Работа с родителями	
3.1. Консультация «Влияние семейного воспитания на развитие ребенка»	Ст.воспитатель
3.2. Общее родительское собрание: «Роль семьи в речевом развитии ребенка»	Заведующий Ст.воспитатель
4. Административно-хозяйственная работа	
4.1. Работа по оформлению ДОУ к Новому году	Коллектив
4.2. Проверка освещения ДОУ, работа по дополнительному освещению ДОУ	Завхоз
4.3. Организация питания в ДОУ (соблюдение графика выдачи пищи с пищеблока)	Заведующий, завхоз
4.4. Работа по составлению новых локальных актов и нормативных документов. (по необходимости)	Заведующий

Декабрь 2023г

Вид деятельности	Ответственный
1	2
1. Работа с кадрами	
1.1. Техника безопасности при проведении новогодних развлечений (инструктажи)	Завхоз
1.2. Инструктаж по теме «Противопожарная безопасность в подготовке и проведении Новогодних утренников»	Ст. воспитатель Завхоз
1.3. Консультация для младших воспитателей: «Взаимодействие воспитателя и младшего воспитателя в педагогическом процессе и повседневной жизни ДОУ»	Ст. воспитатель, заведующий ДОУ
1.4. Соблюдение мер по экономии электричества и водопотребления.	Завхоз
2. Организационно-педагогическая работа	

2.1. Медико-педагогическое совещание 2.1.1. Адаптация детей 2.1.2. Динамика нервно-психического развития 2.1.3. Состояние воспитательно-образовательной работы. 2.1.4. Двигательная активность детей. 2.1.5. Работа с родителями	06.12.2023 Воспитатели ясельной группы
2.2. Подготовка к Новогодним праздникам. (Оформление)	Ст.воспитатель, педагоги
2.3. Новогодний утренник: «Чудесный праздник - новый год»	Музыкальный руководитель, воспитатели
2.4. Выставка детских рисунков: «На пороге Новый год»».	Воспитатели Ст.воспитатель
3. Работа с родителями	
3.1. Привлечение родителей к зимним постройкам на участках.	Воспитатели
3.2. Участие родителей в подготовке к новогодним утренникам.	Воспитатели Родительский комитет групп
3.3. Конкурс для родителей и детей «Зимний букет»	С 01.12.2023 по 20.12.2023 Ст.воспитатель, воспитатели всех групп.
4. Административно-хозяйственная работа	
4.1. Рейд комиссии по ОТ группы, пищеблок, прачечная	Комиссия ОТ
4.2. Утверждение графика отпусков. Просмотр трудовых книжек и личных дел	Заведующий, делопроизводитель
4.3. Работа по составлению новых локальных актов и нормативной документации	Заведующий
4.4. Установка елки в музыкальном зале.	Завхоз

Январь 2024г

Вид деятельности	Ответственный
1	2
1. Работа с кадрами	
1.1. Об охране жизни и здоровья в зимний период – лед, сосульки, очистка крыш от снега.	Ст.воспитатель, завхоз
1.2. Смотр на лучший зимний участок	Комиссия
2. Организационно-педагогическая работа	
2.1. Консультация для педагогов: «Современные проблемы взаимодействия ДООУ и семьи»	Кузнецова Г.П.
2.2. День здоровья: «Чтоб здоровым оставаться, надо спортом заниматься».	Инструктор по физкультуре 30.01.2024
3. Работа с родителями	
3.1. Информация в уголке здоровья «Здоровое питание для дошкольников»	Ст.воспитатель
3.2. Фотоконкурс для детей и родителей «Зимние забавы » (как проводят время родители с детьми в новогодние праздники).	Ст.воспитатель с 10.01.2024 по 17.01.2024

4. Административно-хозяйственная работа	
4.1. Очистка крыш с игровых навесов. Ревизия электропроводки в ДОУ	Заведующий Завхоз
4.2. Ревизия продуктового склада. Контроль над закладкой продуктов.	Завхоз Заведующий
4.3. Оперативное совещание по противопожарной безопасности	Заведующий Завхоз

Февраль 2024г

Вид деятельности	Ответственный
1	2
1. Работа с кадрами	
1.1. Профилактика гриппа в ДОУ в период эпидемиологического неблагополучия	Ст.воспитатель
1.2. Рейд по ОТ и ТБ детей и сотрудников	Заведующий, Завхоз
1.3. Подготовка к празднованию 8 Марта	Коллектив
1.4. Повторяем правила СанПиН. Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия.	Заведующий, завхоз
2. Организационно-педагогическая работа	
2.1. Консультация для педагогов: «Психологическое сопровождение педагогов по взаимодействию с родителями в условиях ФГОС ДО»	Соловьева С.Е.
2.2. Педсовет № 3 «Современные проблемы взаимодействия семьи и ДОУ»	Старший воспитатель, 14.02.2024
2.2.1. Итоги тематического контроля «Оценка организации работы с родителями в ДОУ»	Старший воспитатель
2.2.2. Анализ анкетирования родителей: «Уровень педагогической культуры родителей»	Воспитатели
2.2.3. Деловая игра: «Оценка уровня коммуникабельности педагогов с родителями»	Кузнецова Г.П.
2.3. Масленичная неделя	Музыкальный руководитель Руководитель физвоспитания Воспитатели
2.4. Подготовка и празднование 23 февраля	Музыкальный руководитель
2.4.1. Развлечение ко Дню защитника Отечества: «Наша Армия сильна!».	Руководитель физвоспитания Воспитатели
3. Работа с родителями	
3.1. Физкультурное развлечение с родителями «Папа может»	Руководитель физвоспитания Воспитатели
3.2. Памятка для родителей: «Формирование у детей чувства патриотизма»	Ст.воспитатель
3.3. Проведение индивидуальных бесед с родителями	Воспитатели групп
3.4. Проведение групповых родительских собраний	Воспитатели
4. Административно-хозяйственная работа	

4.1. Состояние охраны труда на пищеблоке	Заведующий, завхоз
4.2. Проверка организации питания по новым требованиям Сан ПиН	Заведующий комиссия
4.3. Выполнение санэпидрежима в ДООУ	Коллектив
4.4. Контроль состояния эвакуационных выходов	Завхоз

Март 2024г

Вид деятельности	Ответственный
1	2
1. Работа с кадрами	
1.1. Работа по обновлению инструктажей.	Заведующий
1.2. Санитарное состояние групп.	Заведующий, ст.воспитатель, завхоз
1.3. Празднование Международного женского дня	Коллектив
1.4. О правилах внутреннего трудового распорядка.	Заведующий
2. Организационно-педагогическая работа	
2.1. Консультация для педагогов: «Взаимодействие с родителями в период адаптации детей раннего возраста»	Синцова В.А. 13.03.2024
2.2. «Мамин день – 8 Марта»- утренники.	Музыкальный руководитель Воспитатели, 06.03.2024
2.3. Выставка рисунков: «Цветы для мамы» (средняя, старшая, подготовительная группы)	Воспитатели к 01.03.2024
2.5. Медико-педагогическое совещание	Заведующий Ст. воспитатель Воспитатели группы раннего возраста
2.6.1. Адаптация детей	
2.6.2. Динамика нервно-психического развития	
2.6.3. Состояние воспитательно-образовательной работы.	
2.6.4. Двигательная активность детей.	
2.6.5. Работа с родителями	
3. Работа с родителями	
3.1. Консультация в «Уголке здоровья» «Организация рационального питания в семье»	Заведующий
3.2. Анализ заболеваемости детей	Воспитатели Ст.воспитатель
4. Административно-хозяйственная работа	
4.1. Работа по дополнительному освещению ДООУ	Завхоз
4.2. Работа по составлению новых локальных актов и нормативных документов	Заведующий

Апрель 2024г

Вид деятельности	Ответственный
1	2
1. Работа с кадрами	
1.1. Рейд администрации по ОТ и ТБ	завхоз, Заведующий
1.2. Производственное совещание. «Забота об участке ДООУ - дело всего коллектива. Субботники. Рассада для цветников»	Заведующий, коллектив

1.3. Экологические субботники по уборке территории.	Коллектив
1.4.Выполнение санэпидрежима	Коллектив
2.Организационно-педагогическая работа	
2.1.Спортивное развлечение: «День космонавтики»	Музыкальный руководитель Воспитатели, 10.04.2024
2.2. Организация педагогического мониторинга детей по определению уровня освоения основной общеобразовательной программы и оформление сводных таблиц на конец учебного года..	Воспитатели Ст.воспитатель
2.3.Экологический конкурс поделок из бросового материала «Чудесные превращения»	Воспитатели Ст.воспитатель С 01.04. по 14.04.2024г
2.4. Развлечение по профилактике ДДТТ: «Внимание-дорога»	Муз.руководитель Рук-ль.физвоспитания Воспитатели
2.5. Развлечение «День земли»	Муз.руководитель Воспитатели, 17.04.2024
3. Работа с родителями	
3.1. Акция: «Сдай батарейку, спаси планету».	Ст.воспитатель Воспитатели, родители, дети
3.2. Проведение групповых родительских собраний	Воспитатели Ст.воспитатель.
4. Административно-хозяйственная работа	
4.1. Работа по благоустройству территории детского сада и участков, их подготовка к весенне-летнему сезону.	Завхоз, коллектив
4.2. Формирование основ ЗОЖ – производственное собрание в ДОУ	Заведующий
4.3. Оперативное совещание по итогам анализа питания в ДОУ	Заведующий
4.4. Работа по упорядочению номенклатуры дел	Заведующий

Май 2024г

Вид деятельности	Ответственный
1	2
1.Работа с кадрами	
1.1. Проведение инструктажей к летней оздоровительной работе	Заведующий
1.2. О переходе на летний режим работы	Заведующий
1.3. Организация выпуска детей в школу	Воспитатели
1.4. Озеленение участка ДОУ	Коллектив
1.5.Соблюдение санэпидрежима в летний период	Заведующий
2.Организационно-педагогическая работа	
2.1. Тематические беседы с детьми «Мы помним и гордимся!»	Воспитатели
2.2. Развлечение ко Дню победы (старшая, подготовительная группа)	Музыкальный .руководитель воспитатели группы, 06.05.2024

2.3.Экскурсия к обелиску погибших воинов для возложения цветов в честь Дня Победы	Воспитатели Музыкальный руководитель
2.4. Смотр-конкурс участков	Ст.воспитатель, воспитатели, завхоз, 17.05.2024
2.3.Педсовет №4: итоговый «Итоги работы ДООУ за 202-2024 учебный год»	
2.3.1. Анализ выполнение задач годового плана.	Ст.воспитатель
2.3.2. «О наших успехах» - отчет воспитателей групп и узких специалистов о проделанной работе за год	Педагоги
2.3.4. Итоги смотра конкурса готовность участков	Заведующий ДООУ Ст.воспитатель
2.3.5.Утверждение плана работы на летне-оздоровительный период	Заведующий ДООУ, Ст.воспитатель
2.3.6. Награждение достойных	Заведующий
2.4. Подготовка к проведению праздника «День защиты детей»	Ст.воспитатель Педагоги Музыкальный руководитель
3. Работа с родителями	
3.1. Информация: «Летний отдых и безопасность детей»	Ст.воспитатель
3.2. Привлечение родителей к благоустройству территории ДООУ	Заведующий
3.3. Выпуск детей в школу «До свиданья детский сад!»	Музыкальный руководитель Воспитатели
3.4. Выставка рисунков «Наш детский сад родной».	Ст.воспитатель,воспитатели
4. Административно-хозяйственная работа	
4.1. Анализ детей по группам здоровья на конец учебного года	Заведующий
4.2. Подготовка к ремонтным работам	Завхоз
4.3. Благоустройство территории.	Администрация
4.4. Работа по оформлению нормативных документов	Заведующий



