

Утверждено:
Приказом от « 16 » 09 .2024 № 75
«Об утверждении годового плана на 2024-2025 учебный год»

ГОДОВОЙ ПЛАН

**МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД» Д.Б.КУЗЕМКИНО
НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Обсужден и утвержден на
педсовете протокол № 1 от
16.09.2024 д.Б.Куземкино

2024 год

Анализ деятельности коллектива детского сада за 2023 – 2024 учебный год

Общие сведения о ДОУ

Детский сад деревни Б.Куземкино Кингисеппского района Ленинградской области был построен в 1975 году администрацией совхоза «Прибрежный» и находился в его ведомстве до 1993 года.

В 1993 году учреждение было передано на баланс Куземкинского сельского поселения, а в 2002 году на баланс Кингисеппского ГорОНО (на данный момент Комитет по образованию администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области).

Статус и наименование Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида» д.Б.Куземкино (далее ДОУ) учреждение приобрело в 1997 году.

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида» д.Б.Куземкино учреждено Комитетом по образованию администрации МО «Кингисеппский муниципальный район»

МДОУ «Детский сад комбинированного вида» д.Б.Куземкино в 2007 году прошло аттестацию, а в 2009 году получена лицензия на право ведения образовательной деятельности (до 2015 года)

С 2007 года МДОУ «Детский сад комбинированного вида» д.Б.Куземкино находится на самостоятельном ведении финансовой деятельности, имеет расчетный счет в Комитете финансов администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области.

В 2011 году учреждение приобрело статус Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида» д.Б.Куземкино. Свою деятельность ДОУ строит в соответствии с Законом РФ «Об образовании», «Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении», «Концепцией дошкольного воспитания», «Конвенцией о правах ребенка», федеральными, региональными и муниципальными нормативными документами.

Нормативно-правовая база представлена в ДОУ следующими основными документами: Устав ДОУ, лицензия на образовательную деятельность, локальные акты в соответствии с положениями Устава, правовые регистрационные документы, Образовательная программа ДОУ и др.

Комплектование учреждения осуществлялось по согласованию с Комитетом по образованию администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» по возрастному принципу (в группу раннего возраста, и дошкольные разновозрастные группы).

ДОУ – кирпичное, двухэтажное, построенное по типовому проекту, отдельно стоящее здание, расположенное внутри жилого комплекса д.Б.Куземкино.

ДОУ имеет спортивно-игровые комнаты и музыкальный зал, методический и медицинский кабинет, изолятор, ряд служебных помещений.

Участок озеленен насаждениями различных видов деревьев и кустарников.

Имеется «уголок» леса, 4 прогулочные и спортивная площадки. Общая площадь земельного участка 1,3 га.

В 2023/2024 учебном году в ДОУ функционировало 3 возрастные группы, в которых воспитывалось 37 детей, из них:

Группа раннего возраста (1,5 – 3 лет) – 11 детей;

Группа младшего дошкольного возраста (3 – 5 лет) – 16 детей;

Группа старшего дошкольного возраста (5 – 7 лет) – 10 детей

Педагогический коллектив осуществлял деятельность по различным программам и новым педагогическим технологиям в соответствии с лицензией на образовательную деятельность и Уставом ДОУ.

Для реализации основных целей Учреждение осуществляет реализацию основной общеобразовательной программы дошкольного образования. В ДОУ работало 7 кадровых педагогов.

В группах проводилась профилактика плоскостопия по технологии «Дорожка здоровья», С этой целью в группе «Буратино» и «Ромашка» приобретены современные детские массажные коврики, а так же в спортивном зале.

Воспитатели обновляли содержание картотек по здоровосберегающим технологиям. Внедрили технологию «Утренний и вечерний круг»

2. Укрепление и развитие материальной базы ДОУ.

В летний период (с 01.06-30.08.2024) был проведен ремонт крылец в количестве пяти штук, установлен пандус, заменены светильники у входных дверей, мелкий косметический ремонт, ремонт малых архитектурных форм. На территории ДОУ отремонтировано и покрашено имеющееся игровое и спортивное оборудование;

3. Кадровое обеспечение деятельности ДОУ.

Всего педагогических работников	
штат	укомплектовано
7	7

Уровень квалификации педагогов и специалистов

	2021/2022	2022/2023	2023/2024
Высшее педагогическое	3 чел.-43%	3 чел.-43%	3 чел.-43%
Среднее педагогическое	4 чел.-57%	4 чел.-57%	4 чел.-57%

Педагогический стаж

	0-2 года	2-5 лет	5-10 лет	10-15 лет	15-20 лет	20 и больше	30 и больше
2020/2021		3		1		1	2
2022/2023		3		1		1	2
2023/2024		3		1		1	2

Квалификация

	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024
Высшая категория	0-0%	0-0%	0-0%	0-0%
1 категория	1 чел-14%	1 чел-14%	2 чел-30%	2 чел-30%
Соответствие занимаемой должности	6 чел-86%	6 чел-86%	5 чел-70%	5 чел-70%
Аттестованы	100%	100%	100%	100%

4. Медико-социальные условия пребывания детей в ДОУ

* Проведены медосмотры согласно годовому плану (1 раз в год), осмотры врачами специалистами:

- хирургом – 88% детей;
- лор-врачом – 88% детей;
- невропатологом – 88% детей;
- окулистом – 88% детей

- Состояние здоровья детей.

Число детей на конец отчетного года	2021 57	2022 46	2023 37
Распределение по группам здоровья	I гр.-19-33% II гр.-36-63% III гр.-2-4%	I гр.-19-33% II гр.-25-63% III гр.-2-4%	I гр.-12-32% II гр.-23-62% III гр.-2-5%
Заболеваемость в днях на 1 ребенка	13,7	13,7	11,5

Для предупреждения детского травматизма регулярно прорабатывались инструкции по охране жизни и здоровья детей, осматривались помещения, участки, игрушки. Установлен постоянный контроль над организацией и проведением прогулки.

Со стороны администрации ведется постоянное наблюдение за соблюдением санитарно-гигиенических требований к организации жизни и деятельности детей. Проводится систематическая, плановая работа по контролю над соблюдением норм освещенности, температурного режима ДОУ.

Оценка питания детей:

В ДОУ выполнялись принципы рационального здорового питания детей: регулярность, полноценность, разнообразие путем соблюдения режима питания, норм потребления продуктов, гигиены питания и индивидуального подхода к детям во время приема пищи.

Организация питания детей в детском саду осуществлялась в соответствии с утвержденным 10-ти дневным меню, обеспечивающим:

- сбалансированность детского питания
- удовлетворенность суточной потребности детей в белках, жирах и углеводах,
- суточные нормы потребления продуктов

Выполнение натуральных норм питания за 2023 год составило:

№п/п	Перечень продуктов	Процент выполнения
1	Мясо	106
2	Масло сливочное	100
3	Мука	94
4	Рыба	107
5	Молоко	101
6	Яйцо	99
7	Творог	101
8	Картофель	109
9	Овощи	101
10	Масло растительное	98
11	Хлеб ржаной	100
12	Хлеб пшеничный	99
13	Сметана	100
14	Сыр	99
15	Крупа	108
16	Сахар	109
17	С/фрукты	105
18	Фрукты	112

№ п/п Перечень продуктов Процент выполнения 1 Мясо 106 2 Масло сливочное 100 3 Мука 94 4 Рыба 107 5 Молоко 101 6 Яйцо 99 7 Творог 101 8 Картофель 109 9 Овощи 101 10 Масло растительное 98 11 Хлеб ржаной 100 12 Хлеб пшеничный 99 13 Сметана 100 14

Результат забора продуктов питания на калорийность в прошедшем году был в пределах нормы, забор воды на анализ соответствовал требованиям Сан ПиНа.

Оздоровительную работу с детьми вели воспитателями групп.

Проведена следующая работа:

- профилактика ОРВИ;
- профилактика нарушений осанки;

В группах проводится закаливание по системе «Тропа здоровья», проводятся закаливающие процедуры (полоскание рта прохладной водой, мытье рук по локоть, хождение босиком по полу).

В осенний–зимний – весенний периоды проводится «чесночно-луковая» терапия.

5. Качество образовательной работы с детьми

В 2023/2024 учебном году педагогический коллектив ДОУ воспитательно-образовательный процесс организовывал на основе «Основной образовательной программы ДОУ», а так же примерной основной образовательной программой дошкольного возраста «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Вераксы, М.А.Васильевой, Т.С.Комаровой.

Ежегодно оказывают помощь специалисты МКУ «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» г.Кингисеппа, осматривают детей, дают консультацию родителям, для педагогов проводят семинары. Следует отметить положительную тенденцию в активности родителей, касающуюся корректировки речи детей. Значительная часть детей посещают занятия логопеда в г.Кингисеппе. Воспитатели отмечают положительные изменения по ЗПР, развитию речи в целом; дети стали более активными, внимательными, лучше говорят.

Ведется работа по внедрению регионального компонента в ДОУ. На данном этапе работы оформлена эко зона «лес» (в холле ДОУ). Данное оформление даёт представление о местоположении детского сада, подчёркивает нашу уникальность, принадлежность к природе Кургальского заказника.

Оформлен (обновлен) также фото стенд «Мой родной край» с фотографиями детей на фоне природы, в местах отдыха в родном краю.

В апреле 2023 года проведено мероприятие день открытых детей для педагогов детских садов г.Кингисеппа и Кингисеппского района.

Создание развивающего образовательного пространства ДОУ:

В группах:

Приобретены и изготовлены игры и пособия по развитию движения, экологии, математике, развитию речи, по художественно-эстетическому воспитанию, ПДД. Увеличено количество предметов-заместителей по всем темам сюжетно-ролевых игр;

В каждой группе разработана своя экологическая тропинка и проведена подборка методического материала.

Пополнились пособиями и методическими разработками уголки психологической разгрузки детей и тропинка здоровья.

В группах дополнены методическим материалом уголки по безопасности.

В методическом кабинете пополнилась библиотека методической литературы по образовательной области «Социализация» в соответствии с ФГОС, пополнилась картотека журналов «Дошкольное воспитание».

Программно-методическое обеспечение образовательного процесса ДОУ:

* Уровень эффективности: в ДОУ наблюдается положительная динамика физического развития детей за счет эффективного проведения физкультурных занятий, регулярной индивидуальной работы с детьми.

Результаты работы по освоению образовательной программы:

Группа	Уровень выполнения задания				
	Низкий	Ниже-среднего	средний	Средне-высокий	Высокий
Подготовительная группа				+	

Сравнительная таблица

Время обследования	Уровень выполнения задания				
	Низкий	Ниже-среднего	Средний	Средне-высокий	Высокий
Апрель 2022				+	
Апрель 2023				+	
Апрель 2024				+	

В апреле 2024 года для итогового мониторинга детского развития использовались показатели карты наблюдения за выпускниками группы. Система оценки критериев выявила общий уровень развития интегративных качеств детей группы:

В ДОУ ведется система мониторинга достижения детьми планируемых промежуточных и итоговых результатов освоения Программы.

Оценка уровня развития детей ведётся по 4-х бальной системе.

Время обследования	Оценка уровня развития			
	1 балл (большинство навыков и умений недостаточно развито)	2 балла (средний уровень развития)	3 балла (уровень развития выше среднего)	4 балла (высокий уровень развития)
Апрель 2022			+	
Апрель 2023			+	
Апрель 2024			+	

Вывод: Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей со средне-высоким уровнем развития при прогрессирующей динамике на конец учебного года, что говорит о результативности образовательной деятельности в ДОУ.

6. Организация работы с семьей и населением

Организация работы с семьей:

-изучение мнения родителей о деятельности ДОУ итоги анкетирования родителей, проведенного в апреле 2024 года, показали, что тридцать опрошенных семей оценивают работу ДОУ положительно- 81% считает, что в ДОУ дети получают необходимые знания и навыки.

-использование эффективных форм работы;

Наиболее эффективными формами работы с семьей являются: совместные с родителями праздники, такие как: «Осень золотая», «Новый год», «День защитника Отечества», «Мамин день -8 марта», «День Победы», «Выпускной бал».

- Дни открытых дверей; родительские собрания. - фотовыставки «Как мы живем»; выставки-конкурсы совместного творчества детей и их родителей: «Осенняя ярмарка»; «Волшебница Зима»; выставки семейного рисунка «Наша дружная семья»; «Защитники Отечества!»; выставки детских работ: «Осень золотая», «Здравствуй, гостья Зима!», «Цветы

для милой мамочки», «В далекий путь к неизведанным мирам», «Я помню, я горжусь!», «До свиданья, детский сад!», «Рисуют наши выпускники».

- Оформление, обновление информационных стендов, ширм, папок-передвижек; - Индивидуальное систематичное консультирование администрацией, специалистами, воспитателями.

Вывод: За последние два года, родители стали активнее участвовать в мероприятиях учреждения. Повышение компетентности педагогов в организации работы по взаимодействию детского сада и семьи работа с населением: -дни открытых дверей; - консультативный пункт по вопросам воспитания детей дошкольного возраста; -реклама детского сада. - индивидуальные беседы с населением

7. Взаимодействие с другими организациями

Продолжается сотрудничество детского сад с местной библиотекой, детской поликлиникой, домом культуры. Работник библиотеки Пилли В.Б., посещала ДОУ в течение учебного года, проводила беседы о писателях, о детях войны.

8. Достижения ДОУ за год

В течение года проводилась определенная работа по реализации годовых задач:

1. Совершенствовалась работа по сохранению и укреплению здоровья детей. Создавались условия для систематического оздоровления организма, в соответствии с требованиями ФГОС ДО и с учетом географических и климатических особенностей.
2. Совершенствовалась работа с детьми по экологическому воспитанию в контексте ФГОС ДО, через внедрение в практику ДОУ регионального компонента. Познакомились с природой Кургальского государственного заказника. Вовлекая всех участников образовательного процесса в активную природоохранную деятельность.
3. Совершенствовалась система взаимодействия с семьями воспитанников.

Анализ проведенной работы за 2023-2024 учебный год позволяет определить приоритетные задачи и направления работы ДОУ в 2024-2025 учебном году

Задачи на 2024 -2025 учебный год :

- 1.Продолжать работу по сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей, формированию культуры здорового образа жизни в сотрудничестве с семьей.
- 2.Повышать качества образовательной работы по речевому развитию в условиях реализации ФГОС.
- 3.Повышать уровень профессионального мастерства педагогов ДОУ в вопросах взаимодействия с семьями воспитанников. Обеспечить благоприятные условия для повышения педагогической культуры родителей в вопросах воспитания детей.

СОДЕРЖАНИЕ ПЛАНА РАБОТЫ НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

РАБОТА С КАДРАМИ

Инструктажи. Охрана труда.

Производственное собрание

Самообразование.

Повышение квалификации.

Аттестация

Работа с молодыми специалистами

Общественная деятельность сотрудников

Консультации с обслуживающим персоналом

ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

Педсоветы, подготовка к педсоветам

Консультации для воспитателей
 Семинары
 Открытые просмотры
 Изучение передового педагогического опыта работы
 Психолого-педагогические беседы.
 Смотры-конкурсы, выставки детского творчества
 Музыкальные развлечения, праздники
 Оздоровительно-профилактическая работа.
 Контроль, руководство.
 Экскурсии

9. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ, ШКОЛОЙ И ДРУГИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ

- 9.1. Азбука для родителей - консультации специалистов
- 9.2. Работа с трудными семьями
- 9.3. Родительские собрания
- 9.4. Работа родительского комитета. Субботники
- 9.5. Наглядная агитация

10. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

- 10.1. Охрана жизни, здоровья детей и сотрудников (ОБЖ)
- 10.2 Материально-техническое обеспечение
- 10.3. Контроль над организацией питания
- 10.4 Оперативные совещания администрации
- 10.5. Другое ...

Сентябрь 2024

Вид деятельности	Ответственный
1	2
1. Работа с кадрами	
1.1. Проведение тарификации кадров. Составление сводной таблицы качественного анализа кадров (по стажу, образованию, квалификационной категории)	Заведующий
1.2. Составление схем ОПОР, выбор тем по самообразованию, планы	Ст. воспитатель
1.3. Санитарный режим в ДООУ, правила обработки посуды, требования к воздушному и световому режиму (проветривание, маркировка и т.д.), проведение противоэпидемических мероприятий в период эпидемиологического подъема гриппом, ОРВИ, COVID	Ст. медсестра
1.4. Инструктаж с младшим обслуживающим персоналом «Должностные инструкции», «Правила внутреннего трудового распорядка»	Заведующий
1.5. Обследование физкультурного оборудования	Заведующий
1.6. Административный контроль «Готовность групп, кабинетов, пищеблока к учебному году в соответствии с ФГОС ДО»	Заведующий, завхоз, старший воспитатель, воспитатели

1.7. Проведение Дня воспитателя и дошкольного работника	Коллектив
2.Организационно-педагогическая работа	
2.1. Развлечение «День знаний»	Музыкальный руководитель воспитатели
2.2. Обзорный смотр-контроль «Готовность групп, спортивного и музыкального зала к новому учебному году»	Заведующий старший воспитатель
2.3..Педагогический совет №1: (установочный), « Организация воспитательно-образовательной деятельности в ДОУ на 2024-2025 учебный год» 2.3.1.Отчет воспитателей о летней оздоровительной работе. 2.3.2.Анализ смотра -контроля «Готовность групп к новому учебному году» 2.3.3.Утверждение годового плана работы на 2024/2025 учебный год, рабочих, оздоровительных программ ДОУ, расписания ООД, режима дня. 2.3.4.Утверждение тематики родительских собраний	Заведующий Воспитатели Заведующий Заведующий Ст. воспитатель Заведующий Ст. воспитатель
2.4.Мероприятия по профилактике простудных заболеваний	Ст.воспитатель
2.5.Мониторинг навыков и умений детей по программе	Воспитатели
3. Работа с родителями	
3.1. Анализ семей по социальным группам (полные, неполные и т.д.)	Воспитатели, Заведующий
3.2. Заключение договоров с родителями (законными представителями) детей вновь поступающих в ДОУ	Заведующий
3.3. Консультации для родителей: «Как провести выходной день с детьми»	Ст.воспитатель
3.4.Анализ семей МО «Куземкинское сельское поселение» на момент посещения детского сада детьми дошкольного возраста.	Заведующий
4.Административно-хозяйственная работа	
4.1. Работа по благоустройству территории.(обрезка кустов)	Заведующий
4.2. Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах ДОУ	Заведующий, завхоз
4.3.Работа по обновлению ДОУ новыми пособиями	Заведующий
4.4. Приказ по организации питания в ДОУ, назначение ответственных лиц.	Заведующий, Ст.медсестра
4.5. Важные текущие дела	Заведующий

Октябрь 2024 г

Вид деятельности	Ответственный
1	2
1.Работа с кадрами	
1.1. Рейд комиссии по охране труда. ТБ на пищеблоке, работа с электроприборами. Прачечная, электромашины	Завхоз Заведующий
1.2. Усиление мер по проведению безопасности всех участников образовательного процесса (знакомство с приказами по ТБ, ПБ, инструкции по ТБ)	Завхоз
1.3. Дополнение наглядно-стендовой информации по вопросам безопасности	Заведующий
2.Организационно-педагогическая работа	

2.1. Организация и проведение праздника «Осень золотая»	Воспитатели, музыкальный руководитель
2.2. Выставка детских рисунков «Золотая осень»	Воспитатели, старший воспитатель
2.3. Выставка рисунков ко Дню народного единства (старшая-подготовительная группа)	Воспитатели групп до 01.11.2024
2.4. Экологическая акция «Покормите птиц зимой»	Воспитател групп с 10.10.2024 по 10.11.2024
2.5. Мониторинг «Оценка качества условий реализации образовательной программы в ДОУ в контексте требований ФГОС ДО»	Заведующий Ст.воспитатель
2.6. Медико-педагогическое совещание 2.6.1. Адаптация детей 2.6.2. Динамика нервно-психического развития 2.6.3. Состояние воспитательно-образовательной работы 2.6.4. Двигательная активность детей 2.6.5. Работа с родителями	Воспитатели ясельной группы (за летний период)
2.7. Консультация для педагогов:	
3. Работа с родителями.	
3.1. Проведение групповых родительских собраний	Воспитатели
3.2. Поделки из природного материала «Осенние фантазии», совместная деятельность детей и родителей	Ст.воспитатель Воспитатели
4. Административно-хозяйственная работа	
4.1. Заседание административного совета по охране труда – результаты обследования здания, помещений ДОУ	Комиссия по ОТ
4.2. Рейд по проверке санитарного состояния групп	Комиссия по ОТ
4.3. Инвентаризация в ДОУ. Списание малоценного и ценного инвентаря	Завхоз
4.4. Важные текущие дела	Заведующий

Ноябрь 2024г

Вид деятельности	Ответственный
1	2
1. Работа с кадрами	
1.1. Приказ об ответственности за ГО, составление плана работы	Заведующий
1.2. Обсуждение действий персонала в ЧС, при угрозе террористических актов	Заведующий
1.3. Подготовка здания к зимнему периоду, мытье окон, уборка территории	Коллектив Завхоз
2. Организационно-педагогическая работа	
2.1. Праздник «День народного единства» - «Горжусь тобой, моя Россия!» (развлечение) старшая, подготовительная группа	Воспитатели, музыкальный руководитель
2.2. День Матери: «Самой любимой, и самой дорогой...»	Музыкальный руководитель воспитатели
2.2. Синичкин день (вывешивание кормушек)	Воспитатели всех групп, 11.11.2024

2.3. Консультация для воспитателей:	
2.4. Педсовет № 2	Ст.воспитатель,
2.4.1.	
2.4.2.	
2.4.3.	
2.4.4	
3. Работа с родителями	
3.1. Консультация:	Ст.воспитатель
3.2.Проведение групповых родительских собраний	Заведующий Ст.воспитатель
4. Административно-хозяйственная работа	
4.1. Работа по оформлению ДОУ к Новому году	Коллектив
4.2. Проверка освещения ДОУ, работа по дополнительному освещению ДОУ	Завхоз
4.3. Организация питания в ДОУ (соблюдение графика выдачи пищи)	Заведующий, завхоз
4.4.Работа по составлению новых локальных актов и нормативных документов	Заведующий
4.5. Проведение инвентаризации в ДОУ	Заведующий, завхоз
4.6.Установка фигуры светодиодного снеговика	Заведующий, завхоз

Декабрь 2024г

Вид деятельности	Ответственный
1	2
1.Работа с кадрами	
1.1. Инструктажи по теме «Противопожарная безопасность в подготовке и проведении новогодних утренников»	Старший воспитатель Завхоз
1.2. Соблюдение мер по экономии электричества и водопотребления.	Заведующий завхоз
1.3. Роль младшего воспитателя в формировании культурно-гигиенических навыков у детей.	Ст. воспитатель
1.4. Охрана жизни и здоровья в зимний период-лед, сосульки, очистка снега	Заведующий, завхоз
2.Организационно-педагогическая работа	
2.1.Медико-педагогическое совещание 2.6.1. Адаптация детей 2.6.2.Динамика нервно-психического развития 2.6.3. Состояние воспитательно-образовательной работы 2.6.4.Двигательная активность детей 2.6.5. Работа с родителями	Воспитатели ясельной группы
2.2. Подготовка к новогодним праздникам (Оформление)	Ст.воспитатель, педагоги, музыкальный руководитель
2.3. Новогодний утренник	педагоги, музыкальный руководитель

2.4.Выставка детских рисунков «На пороге Новый год»	Педагоги, ст.воспитатель
2.5. Консультация: «Безопасность ребенка на прогулке в зимний период»	
3. Работа с родителями	
3.1. Привлечение родителей к зимним постройкам на участках.	Воспитатели
3.2. Участие родителей в подготовке к новогодним утренникам	Педагоги, родители
3.5. Конкурс для детей и родителей «Зимний букет»	Ст.воспитатель педагоги
4. Административно-хозяйственная работа	
4.1. Рейд комиссии по ОТ по группам, на пищеблок, в прачечную	Комиссия ОТ
4.2.Утверждение графика отпуск на следующий календарный год. Анализ трудовых книжек, личных дел	Заведующий делопроизводитель
4.3.Установка елки в музыкальном зале.	Завхоз
4.4.Проведение тренировок по эвакуации при пожаре	завхоз

Январь 2025г

Вид деятельности	Ответственный
1	2
1.Работа с кадрами	
1.1. Об охране жизни и здоровья в зимний период – лед, сосульки, очистка крыш от снега.	Ст.воспитатель, завхоз
1.2. Смотр на лучший зимний участок	Комиссия
1.3.Провести разъяснительную и просветительскую работу с сотрудниками по вопросам гигиены и профилактики вирусных инфекций	Заведующий
2.Организационно-педагогическая работа	
2.1. Консультация для педагогов	
2.2.День здоровья: «Чтоб здоровым оставаться, надо спортом заниматься»	Инструктор по физкультуре
2.3. Рождественские дни	Муз.руководитель, Воспитатели
2.4. 27 января – день полного освобождения Ленинграда от фашисткой блокады.	Старший воспитатель Воспитатели
3. Работа с родителями	
3.1. Консультация: «Когда можно требовать послушания»	Старший воспитатель
3.1.Информация в уголке здоровья «Здоровье всему голова !»	Старший воспитатель

3.2. Фотоконкурс для детей и родителей «Зимние забавы» (как проводят время родители с детьми в свободное время)	Старший воспитатель
4. Административно-хозяйственная работа	
4.1. Очистка крыш от снега с игровых навесов. Ревизия электропроводки в ДОУ	Заведующий Завхоз
4.2. Ревизия продуктового склада. Контроль над закладкой продуктов.	Завхоз Заведующий ОТ
4.3. Актуализировать наличие документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством.	Заведующий Завхоз

Февраль 2020г

Вид деятельности	Ответственный
1	2
1. Работа с кадрами	
1.1. Профилактика гриппа в ДОУ в период эпидемиологического неблагополучия	Заведующий
1.2. Подготовка к празднованию 8 Марта	Коллектив
1.3. Повторяем правила СанПиН. Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия.	Заведующий, завхоз
2. Организационно-педагогическая работа	
2.1. Консультация для педагогов	Старший воспитатель
2.2. Педсовет № 3	
2.3. Масленичная неделя	Музыкальный руководитель Руководитель физвоспитания Воспитатели
2.4. Подготовка и празднование 23 февраля	Музыкальный руководитель Руководитель физвоспитания Воспитатели
2.4.1. Развлечение «Есть такая профессия – Родину защищать».	
2.4.2. Выставка рисунков «Миру-мир!»	
2.5. Консультация: «Режим дня – одно из условий укрепления здоровья ребенка»	Рук. физвоспитания
3. Работа с родителями	
3.1. Физкультурное развлечение с родителями «Папа, мама, я – спортивная семья!»	Руководитель физвоспитания Воспитатели
3.2. Памятка для родителей:	Ст. воспитатель
3.3. Проведение индивидуальных бесед с родителями	Ст. медсестра
3.4. Проведение групповых родительских собраний	Воспитатели
4. Административно-хозяйственная работа	

4.1. Состояние охраны труда на пищеблоке	Заведующий, завхоз
4.2. Проверка организации питания по новым требованиям Сан ПиН	Заведующий комиссия
4.3. Выполнение санэпидрежима в ДОУ	Коллектив
4.4. Контроль состояния эвакуационных выходов	Завхоз

Март 2025г

Вид деятельности	Ответственный
1	2
1. Работа с кадрами	
1.1. Работа по составлению и обновлению инструктажей	Заведующий
1.2. Санитарное состояние групп.	Заведующий, завхоз
1.3. Празднование Международного женского дня	Коллектив
1.4. О правилах внутреннего трудового распорядка.	Заведующий
2. Организационно-педагогическая работа	
2.1.*Консультация для педагогов:	Ст.воспитатель
2.5.«Мамин день – 8 Марта»- утренники.	Музыкальный руководитель воспитатели
2.6. Выставка рисунков для мамы	Воспитатели, старший воспитатель
2.7. Выставка поделок своими руками «Подарок милой мамочке»	Ст.воспитатель Воспитатели
3. Работа с родителями	
3.1. Консультация в «Уголке здоровья»	
3.2. Информация родителям по подбору правильной обуви для детей	
3.3. Анализ заболеваемости детей	Заведующий
4. Административно-хозяйственная работа	
4.1. Работа по дополнительному освещению ДОУ (приобретение, замена)	Завхоз
4.2. Работа по составлению новых локальных актов и нормативных документов	Заведующий

Апрель 2025г

Вид деятельности	Ответственный
1	2
1. Работа с кадрами	
1.1. Рейд администрации по ОТ и ТБ	завхоз, Заведующий
1.2. Консультация «Забота об участке ДОУ - дело всего коллектива. Субботники. Рассада для цветников»	Заведующий, коллектив

1.3. Экологические субботники по уборке территории.	Коллектив
1.4.Выполнение санэпидрежима	Медсестра
2.Организационно-педагогическая работа	
2.1. Развлечение «День космонавтики»	Музыкальный руководитель Воспитатели
2.2. Организация педагогического мониторинга детей по определению уровня освоения основной общеобразовательной программы и оформление сводных таблиц на конец учебного года.	Старший воспитатель, воспитатели
2.3. Развлечение по ПДД: «Внимание дорога»	Муз.руководитель Руко-ль физкультуры воспитатели
2.4. Тематические беседы с детьми старшего дошкольного возраста ко Дню Земли	Воспитатели
3. Работа с родителями	
3.1. «Сдай батарейку, спаси планету»	Ст.воспитатель воспитатели, родители, дети
3.2. Проведение групповых родительских собраний	Воспитатели Ст.воспитатель.
3.3. Консультация	Ст.воспитатель
4. Административно-хозяйственная работа	
4.1. Работа по благоустройству территории, субботник (уборка, покраска, обрезка кустов)	Завхоз, коллектив
4.2. Анализа питания в ДОУ	Заведующий , кладовщик
4.3. Проведение ремонтных работ (по необходимости)	Заведующий, завхоз

Май 2025г

Вид деятельности	Ответственный
1	2
1.Работа с кадрами	
1.1. Проведение инструктажей к летней оздоровительной работе	Заведующий, старший воспитатель
1.2. О переходе на летний режим работы	Заведующий
1.3. Организация выпуска детей в школу	Воспитатели
1.4. Озеленение участка ДОУ	Коллектив
1.5.Соблюдение санэпидрежима в летний период	Ст.медсестра
2.Организационно-педагогическая работа	
2.1.Тематические беседы с детьми «Мы помним и гордимся!»	Воспитатели
2.2.Экскурсия к обелиску погибших воинов для возложения цветов в честь Дня Победы	Воспитатели
2.3. Мониторинг промежуточных результатов освоения Программы	Все педагоги

2.4.Педагогический совет: итоговый «Итоги работы ДОУ за 2023-2024 учебный год»	
2.4.1. Анализ выполнения задач годового плана.	Заведующий
2.4.2.. «О наших успехах» - отчет воспитателей групп и узких специалистов о проделанной работе за год	Воспитатели
2.4.3. Итоги смотра готовности участков	Заведующий Ст.воспитатель
2.4.4. Утверждение плана работы на летне-оздоровительный период	Заведующий ДОУ, Ст.воспитатель
2.4.5. Награждение достойных	Заведующий
2.5. Подготовка к проведению праздника «День защиты детей»	Ст.воспитатель Педагоги
3. Работа с родителями	
3.1. Информация: «Летний отдых и безопасность детей»	Ст.воспитатель
3.2. Привлечение родителей к благоустройству территории ДОУ	Заведующий
3.3. Выпуск детей в школу «До свиданья детский сад!»	Музыкальный руководитель Воспитатели
3.4. Выставка рисунков «Наш детский сад родной».	Ст.воспитатель, воспитатели
4. Административно-хозяйственная работа	
4.1. Анализ детей по группам здоровья на конец учебного года	Заведующий
4.2. Подготовка к ремонтным работам	Завхоз
4.3. Благоустройство территории, смотр-конкурс	Администрация, коллектив
4.4. Работа по оформлению нормативных документов	Заведующий



